

Nasjonalt yrkesdoseregister -registrering av virksomhet

En fullført registrering av virksomheten er en forutsetning for at dosedata skal kunne lastes opp til yrkesdoseregisteret.

Følg punktene 1–4 under for å registrere en virksomhet.

Ved problemer med registrering, ta kontakt med DSA på dsa@dsa.no.

Slik registrerer du din virksomhet i Yrkesdoseregisteret:

1. Logg inn under «Opprette organisasjon».

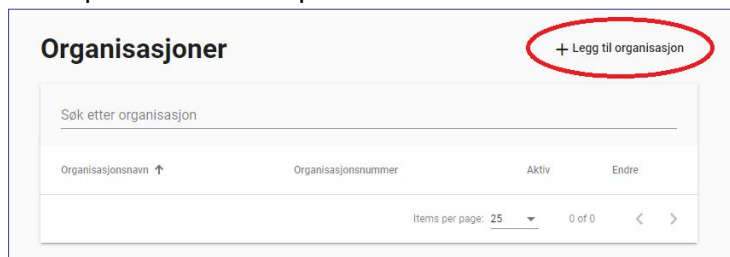
For å logge inn bruker du BankID eller MinID. Merk at den som logger inn blir registrert som administrator for virksomheten.



2. Klikk på «+Legg til organisasjon».

Her må du fylle ut:

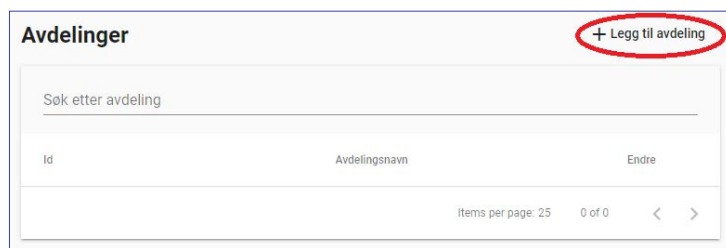
- **organisasjonsnummer**
- **e-post** og **telefonnummer** til **kontaktperson**.
- Bekreftelse på registrering vil bli sendt på e-post til kontaktperson."



3. Klikk på «+Legg til avdeling».

Skriv navn på avdelingen og trykk «Lagre». Hvis virksomheten ikke har avdelinger, kan du f.eks. bruke navnet på virksomheten.

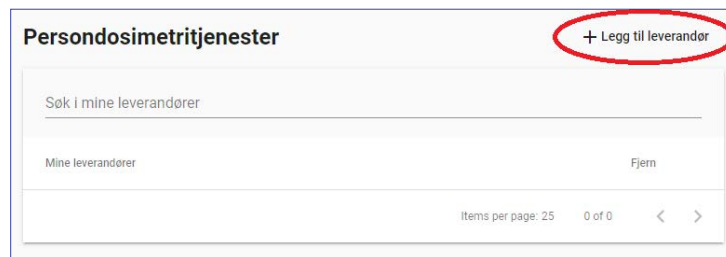
Minst én avdeling må legges til.



4. Klikk på «+Legg til leverandør».

Velg leverandør fra nedtrekksmenyen og trykk «Lagre».

Legg til samtlige leverandører som dere har avtale med.



Persondosimetritjenestene har ikke innsyn i virksomhetens data i registeret. De er derfor avhengig av at dere gir dem følgende informasjon om den enkelte bruker av persondosimeter:

- Fødselsnummer
- Virksomhet (organisasjonsnummer)
- Avdeling (id)
- Type strålebruk
- Yrkeskategori
- Plassering av dosimeteret

Mer informasjon om typer strålebruk, yrkeskategorier og plasseringer av dosimeteret finner dere på [Nasjonalt yrkesdoseregister \(dsa.no\)](http://Nasjonalt.yrkesdoseregister.dsa.no).

Informasjonen om virksomheten i Yrkesdoseregisteret og hos leverandøren må holdes oppdatert til enhver tid for at dataene i Yrkesdoseregisteret skal være korrekt.