

# Kommunikasjonsstrategi for Kriseutvalget for atomberedskap (KU)

## Referanse

Kommunikasjonsstrategi for Kriseutvalget for atomberedskap (KU).  
DSA-hefte nr. 2. Østerås: Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet, 2020.

Publisert: 01.09.2020  
Sider 9

DSA,  
Postboks 329 Skøyen,  
0213 Oslo,  
Norge.

## Emneord

Kommunikasjonsstrategi. Kriseutvalget for atomberedskap (KU).

Telefon 67 16 25 00  
Faks 67 14 74 07  
Email dsa@dsa.no  
dsa.no

## Resymé

Kriseutvalgets kommunikasjonsstrategi, beskriver hva Kriseutvalget vil oppnå med sin kommunikasjon, hvem som er målgruppene, hvordan vi gjør det og hva det krever.

ISSN 2535-7387

## Reference

Communication Strategy for the Crisis Committee for Nuclear Preparedness.  
DSA-hefte no. 2. Østerås: Norwegian Radiation and Nuclear Safety Authority, 2020.  
Language: Norwegian.

## Key words

Communication Strategy. Crisis Committee for Nuclear Preparedness.

## Abstract

The Crisis Committee's Communication Strategy, describes what the Crisis Committee aims to achieve through its communication, who the target groups are, how we will achieve our aims and what is needed.

## Kommunikasjonsstrategi for Kriseutvalget for atomberedskap (KU)

# Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Innledning</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>KUs kommunikasjonsstrategi</b>	<b>6</b>

# 1 Innledning

Kommunikasjonshåndteringen inngår som en viktig og integrert del av norsk atomberedskap. [I kongelig resolusjon av 23. august 2013 «Atomberedskap – sentral og regional organisering»](#) er organiseringen og mandatet for norsk atomberedskap beskrevet.

Her står det blant annet at Kriseutvalget for atomberedskap i en akutfase av en hendelse skal sørge for *samordnet* kommunikasjon til myndigheter, publikum og medier.

Dette dokumentet, Kriseutvalgets kommunikasjonsstrategi, beskriver hva Kriseutvalget vil oppnå med sin kommunikasjon, hvem som er målgruppene, hvordan vi gjør det og hva det krever.

For å lese en mer detaljert beskrivelse av Kriseutvalgets kommunikasjonshåndtering henvises det til kommunikasjonsplanene som er utarbeidet for ulike typer atomhendelser. Våren 2010 la regjeringen til grunn seks scenarier med ulike typer atomhendelser som Kriseutvalget skal kunne håndtere. Det er utarbeidet [kommunikasjonsplaner for hvert enkelt scenario](#), med veiledende beskrivelser av målgrupper, kommunikasjonskanaler, hovedbudskap osv.

Prosedyrer, tiltakskort og ulike funksjoner som kreves for god kommunikasjonshåndtering under en radiologisk eller nukleær hendelse er beskrevet i Kriseutvalgets planverk.

Kriseutvalgets kommunikasjon skal koordineres med andre aktører, som f.eks. statsministerens kontor og relevante departementer, ved behov.

## 2 KUs kommunikasjonsstrategi

### Hvem har ansvaret?

Tydlig avklarte roller og ansvar i atomberedskapsorganisasjonen er gitt i kongelig resolusjon av 23. august 2013 «Atomberedskap – sentral og regional organisering».

DSAs kommunikasjonsenhet leder kommunikasjonsarbeidet for Kriseutvalget og sørger for at KU-etatene er samordnet i sine budskap.

Kriseutvalgets talsperson(er) er direktøren i DSA, som leder i KU, eller de personer direktøren utpeker.

### Retningslinjer for Kriseutvalgets kommunikasjon

→ **Samordnet**

Kriseutvalgets medlemmer kommer sammen frem til situasjonsforståelse, beslutninger, råd og tiltak under en hendelse, og dette danner grunnlaget for kommunikasjon og budskap ut til de ulike målgruppene.

→ **Lav terskel for å informere raskt**

Kriseutvalget går tidlig ut i media og andre kommunikasjonskanaler med tilgjengelig informasjon, selv om den ikke er utfyllende. Oppdateringer gis fortløpende og så snart ny informasjon finnes.

→ **Forståelig budskap**

Kriseutvalget skal bruke et godt og klart språk som kan forstås av alle.

→ **Åpenhet**

Kriseutvalget skal formidle informasjon som er eller forventes å være relevant for målgruppene.

→ **Personvern hensyn skal ivaretas.**

→ **Tilgjengelighet**

Kriseutvalget er tilgjengelige for henvendelser fra media under en hendelse.

### Hva vil vi oppnå med vår kommunikasjon?

#### Dekke samfunnets informasjonsbehov

Kommunikasjonen fra Kriseutvalget har som sitt fremste mål å dekke samfunnets informasjonsbehov, slik at målgruppene har et best mulig grunnlag for å forstå situasjonen og ta kloke valg.

→ **Støtte opp om Kriseutvalgets beslutninger**

Kommunikasjonen skal støtte opp om Kriseutvalgets situasjonsforståelse og beslutninger om iverksettelse av tiltak og råd for å beskytte liv, helse, miljø og andre viktige samfunnsinteresser.

Dette innbefatter praktisk informasjon om de ulike tiltakene, hvor tiltakene skal iverksettes og hva de innebærer og om hvordan folk skal forholde seg. Slik gir KU målgruppene et godt grunnlag for å ta rasjonelle beslutninger.

- **Skape trygghet og redusere frykt**  
 Informasjon fra Kriseutvalget skal komme i rett tid, og være tydelig, korrekt og praktisk.  
 KU skal ikke gå ut med informasjon som er så usikker at vi må endre på innholdet senere.
- **Gi et samlet bilde av situasjonen**  
 KUs medlemsetater avstemmer sine budskap innenfor egen sektor med KUs budskap, slik at vi sikrer et helhetlig og ensartet bilde av situasjonen ut til målgruppene.
- **Være foretrukket informasjonskilde**  
 Kriseutvalget skal være raskt ute med å kommunisere, og slik markere seg tidlig som en troverdig, faglig og samlende informasjonskilde, slik hindrer vi andre, mindre seriøse kilder i å ta eierskap over budskap om situasjonen.

## Hvem kommuniserer vi med?

Kriseutvalgets kommunikasjonsstrategi retter seg mot befolkningen, eller deler av befolkningen, med informasjonsbehov som må imøtekommes. Det kan blant annet innbefatte:

- befolkningen i berørte områder i Norge
- pårørende
- befolkningen for øvrig
- nordmenn i utlandet
- innsatspersonell
- lokale og regionale næringsmiddelprodusenter
- turister
- skoler og barnehager
- helseforetak
- næringsliv
- norske og utenlandske media
- osv.

Ved en hendelse, eller rykter om en hendelse, vil det rutinemessig sendes ut informasjon fra Kriseutvalget til norske og internasjonale myndigheter, som blant annet lederdepartementet, alle berørte departementer, statsministerens kontor (SMK), Kriseutvalgets medlems-etater og rådgivere, fylkesmennene, internasjonale søsterorganisasjoner og IAEA.

Disse målgruppene vil motta informasjon under en atomhendelse gjennom egne meldinger, skriftlige eller muntlige orienteringer fra Kriseutvalgets leder eller sekretariat, og omtales ikke videre i Kriseutvalgets kommunikasjonsstrategi.

## Hvordan gjør vi det?

- Vi bruker KUs kommunikasjonsplaner  
 KUs kommunikasjonsplaner gir generell veiledning om budskap, målgrupper, kommunikasjonskanaler og ulike kommunikasjonsiltak innenfor de ulike typene atomhendelser.

- Vi sørger for god koordinering mellom kommunikasjonsenhetene i KU ved å utveksle informasjon og sikre enhetlige hovedbudskap til målgruppene.
- Vi bruker alle relevante kommunikasjonskanaler der vi når våre målgrupper
  - Media er den mest effektive kommunikasjonskanalen for å nå mange på kort tid.
  - Dsa.no er hovedkanalen for informasjon fra Kriseutvalget. Det er på nettsidene vi legger ut oppdatert informasjon, måleresultater, prognoser osv så snart det foreligger.
  - Sosiale medier kan benyttes, og vi henviser til [www.dsa.no](http://www.dsa.no) som hovedkilden for oppdatert informasjon. For å nå spesielle målgrupper kan sponsete innlegg benyttes.
  - Ved stor pågang fra publikum vil HELFOs publikumstelefon iverksettes.
- Vi intensiverer vår medieovervåkning og overvåkingen av sosiale medier
- For at vår kommunikasjon skal være relevant og tilpasset målgruppene behov gjennomfører vi befolkningsundersøkelser. Slik kan vi justere tiltak når det er behov for det, og rette opp misforståelser.

## Hva krever koordinering mellom KUs kommunikasjonsenheter, rent praktisk?

- **Forberedelser**  
Planverk for forsterkningsressurser, til de mest arbeidskrevende funksjonene i kommunikasjonshåndteringen under en hendelse.  
Øvelser mellom kommunikasjonsenhetene i KU.
- **Varsling**  
Varslingslister sikrer at alle kommunikasjonsenhetene i KU gjøres kjent med alvorlige hendelser som krever at Kriseutvalget kommer sammen. Så langt det er mulig benytter vi kommunikasjonsenhetenes pressetelefoner som kontakt for varsling.
- **Gjennomføring under hendelser**  
Daglige Skype-møter på et fast tidspunkt mellom kommunikasjonsenhetene i KU, for å utveksle informasjon og sikre god koordinering av budskap til målgruppene.  
 Alle etatene i KU mottar skriftlig og oppdatert informasjon fra Kriseutvalget. I tillegg må alle følge dsa.no, der det vil ligge informasjon som de kan lenke til på egne nettsider.

## Hvordan ser det ut når vi lykkes?

Etter at Kriseutvalget har håndtert større hendelser, skal kommunikasjonshåndteringen evalueres for å se om:

- Vi når frem med våre budskap i rett tid og med et klart språk
- Berørte målgrupper får den informasjonen de trenger for å følge opp KUs tiltak og beslutninger.
- Kommunikasjonen er samordnet mellom KU-etatene.
- Fagetatene har troverdighet og godt omdømme, også etter hendelsen.



ISSN 2535-7387

dsa@dsa.no  
+47 67 16 25 00  
dsa.no



Direktoratet for  
strålevern og atomsikkerhet